

特記仕様書

共通項目

- ・仮設物等の仕様・規格については、下記記載のものと同等級以上のものとする。
- ・持込備品が既存備品に紛れることがないようにステッカー等で明示すること。
- ・設置するOA機器等については使用者（市実行委員会、主管する競技団体役員等）に応じて操作方法等の説明を行うこと。
- ・配線等を設置する際は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。
- ・競技施設、既存常設物等に損傷を与えないよう、必要に応じて養生等を講じること。
- ・既存備品を使用する場合は市実行委員会及び関係者の指示に従い、競技会終了後は常設の場所へ戻し、原状回復すること。
- ・作業で発生した資材の残材は全て持ち帰ること。

| No | 名称 | 仕様・規格 | 特記事項 |
|------------------------|-------------------------------------|---|--|
| 【バレーボール・柔道共通施設】 | | | |
| 1 | パイプテント 1.5間×2間 2間×3間 3間×5間 | 天幕：ターポリン・白色（防災） パイプ：シルバーメッキ仕上げ 補強：ウエイト補強（60kg以上/1脚） | <ul style="list-style-type: none"> ・風対策を施すこと。 ・天幕は、カビや汚れのない清潔なものを使用すること。 ・パイプは、錆び、変形等の無いきれいなものを使用すること。 ・十分な安全対策及び養生を行うこと。 ・ウエイト・安全対策・養生費用等は受注者にて負担すること。 ・ウエイトは強風等に耐えうる鋳物等のおもりを設置すること。 ・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を要求する。 ・倒壊が生じないように、適宜設置の状況を確認すること。 |
| 2 | 横幕 | 1.5間、2間、3間 ターポリン・白色（防災） | <ul style="list-style-type: none"> ・カビや汚れのない清潔なものを使用すること。 ・原則、幕は四方幕とし、自力で巻き上げられる状態にしておくこと。 ・風対策を施すこと。 |
| 3 | 雨どい | 5間 | <ul style="list-style-type: none"> ・複数のテントが隣接する場合、テント間に雨水が滴り落ちないように養生を施すこと。また、雨水の排水先の処理を十分に考慮すること。 |
| 4 | 仮設トイレ | 簡易水洗式 | <ul style="list-style-type: none"> ・ペダル式の軽水洗のものを準備すること。 ・便槽の容量は300L以上のものを準備すること。 ・きれいなものを用意し、防臭対策を施すこと。 ・洋式タイプには、サニタリーボックスを用意すること。 ・男女の表示をすること。 ・大会期間中のメンテナンスは受注者にて行うこと。 ・倒壊などが生じないように十分な補強を行うこと。 |
| 5 | 手洗い器 | タンク式 | <ul style="list-style-type: none"> ・排水タンク80L以上ものとする。 ・清潔なものを用意すること。 ・倒壊などが生じないように十分な補強を行うこと。 ・大会期間中のメンテナンスは受注者にて行うこと。 |
| 6 | 目隠しフェンス | W1,800×H1,800mm | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・トイレが外部から見えないように施工すること。 ・風雨対策を施すこと。 ・男女トイレ境界も目隠しフェンスを設置すること。 ・外部から男女の区別がわかりやすく判別できるよう表記すること。 |
| 7 | デコラテーブル | W1,800×D450×H700mm | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・天板は木目または白色の会議机（コンパネ不可） ・折りたたみ可能なものを用意すること。 |
| 8 | テーブルクロス | 白布 | <ul style="list-style-type: none"> ・デコラテーブルを下まで覆うことができること。 ・しわのないきれいなものとする。 ・指定された幅をテーブルに掛け、折り込むなどして体裁を整えること。その際、画鋲・安全ピンのように針のあるものの使用は厳禁とし、粘着テープ等を使用すること。 |
| 9 | パイプ椅子 | アルミ製又はスチール製 折りたたみ式 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 10 | 整理棚 | W900×D450×H1,800mm 天地5段 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・床等に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。 ・転倒防止策を実施すること。 ・最大積載量100kg程度（以上）を考慮すること。 |
| 11 | ホワイトボード | W1,800×H900（脚800mm程度） 両面白板、受皿、キャスター付 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・イレイザー1個、マーカー黒、赤、青、各2本、マグネット10個付 |
| 12 | ブルーシート | 3600mm×5400mm #3000 | <ul style="list-style-type: none"> ・厚手のシートを用意すること。 |
| 13 | スタンド灰皿 | 角型、丸型 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 14 | 消火バケツ | | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 15 | 消火器 | ABC型 | <ul style="list-style-type: none"> ・使用期限が切れていないものを用意すること。 |

特記仕様書

| No | 名称 | 仕様・規格 | 特記事項 |
|----|-------------|---|--|
| 16 | 消火器スタンド | | ・消火器が配置されていることを認識できる表示があるものを用意すること。 |
| 17 | エレクターフェンス | W1,800mm×H1,100mm | ・連結できるようにアタッチメントを準備すること。 ・破損等のないきれいなものを用意すること。 |
| 18 | レターケース | A4/20段/3列 A4/5段 | ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・設置については、必要に応じて転落防止策（台への固定等）を講じること。 ・発注者の指示により、指定のものには各引き出しに発注者が指定する内容のシールを貼付すること。（表示内容は決まり次第通知する。） |
| 19 | 賞状盆 | 尺八寸（A3判用）・黒色 | ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 20 | 延長コード | 5m コンセント差込口：3口 | ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・コンセントは接地極付抜け止めのものとする。 ・断線のないように確認しておくこと。 ・電気機器、OA機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。 |
| 21 | ハンガーラック | 10人用 キャスター付、高さ調整付 | ・きれいなものを用意すること。 ・コートが掛けられるサイズを用意すること。 |
| 22 | ノートパソコン | ディスプレイ 15インチ以上 OS Windows10 pro以上 CPU intel Core i3以上搭載 CPUプロセッサ周波数2GH以上 メモリ 8GB以上 SSD 250GB以上(Pcie NVMe/M.2) コネクタポート (USB) Type-A 1以上 コネクタポート (USB) Type-C 1以上 Microsoft Office Home and Business 2019以降 インストール済 Wi-Fi Wi-Fi6対応 (IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n準拠) ACアダプター、マウス、テンキー付 | ・事前に不具合の有無等を確認し使用可能な状態にしておくこと。 ・ライセンス取得済みであること。 ・ウイルス対策ソフトをインストールしておくこと。 ・設置後は動作確認を行うこと。 ・配線及びネットワーク設定（ネットワークドライブ（共有フォルダの設定を含む））を完了しておくこと。 ・SDHCカードの読取りが可能であること。 ・外字の入力、出力が可能であること。 ・外字登録が必要な場合は、発注者からリストを受け取り、リストの外字が入力・出力できる状態で納品すること。 ・発注者の指示するLAN構築を行うこと。 ・光学式マウス及び必要に応じマウスパッドを付属しておくこと。 ・競技会期間中は、OA機器の保守及びメンテナンスについて、緊急時に対応できるような体制で管理すること。また、不具合が生じた場合はすみやかに復旧すること、または代替品を準備し対応すること。 ・他のソフトがインストール可能な状態にしておくこと。 ・インターネットに接続し、ホームページの閲覧が可能な状態にすること。 |
| 23 | インクジェットプリンタ | 処理能力：A4普通紙30枚/分以上 A3普通紙15枚/分以上 給紙枚数：カセット100枚以上 (A3～B5) 対応用紙 A3・B4・A4・B5・ハガキ 用紙タイプ 普通紙、厚紙、再生紙 | ・賞状を印刷するため、背面給紙タイプで染料インク対応のものを用意すること。（厚紙を水平給紙などにより折り曲げず、綺麗に印刷することができるもの。） ・納品時のインクは新品の状態にしておくこと。 ・予備のインクカートリッジを用意しておくこと。（受注金額に含めること。） ・搬入設置後、指定したノートパソコンに接続し、動作状況の確認・調整を行うこと。 ・接続機材、ケーブル、手差しトレイ、本体給紙カセット等必要な付属品も用意すること。 ・ケーブル等の養生をすること。 ・使用マニュアルを備えておくこと。 ・不具合が生じた場合は速やかに復旧または代替品を準備し対応すること。 |
| 24 | 複合機 | カラーコピー プリンター FAX スキャナ対応 最大原稿サイズ A3 複写サイズ A3～B5 給紙方式 500枚×4段 処理能力 モノクロ30枚/分以上 (A4) USB対応 | ・消耗品トナーカートリッジは新品を準備すること。また、予備を用意し、費用は受注金額に含めること。 ・カウンタ料について、印刷予定枚数のモノクロ5000枚、カラー5000枚まで受注金額に含めること。なお、予定枚数を超えた分については受注者、発注者双方協議の上で、決定し支払うものとする。 ・撥水紙への印刷が可能なものとする。 ・LANと接続し、印刷が可能な状態にしておくこと。 ・接続機材、ケーブル等を用意すること。また、大会関係者の転倒を防ぐため、養生を施すこと。 ・使用マニュアルを備えておくこと。 ・不具合が生じた場合はすみやかに復旧または代替品を準備しておくこと。 ・床などを傷めないように移動・設置すること。 ・スキャナ機能はPDF形式でのスキャン機能を有し、同じ部屋内のパソコンへ取り込めること。 |

特記仕様書

| No | 名称 | 仕様・規格 | 特記事項 |
|----|-----------|---|--|
| 25 | ネットワーク設定 | | <ul style="list-style-type: none"> ・パソコン、複合機、インクジェットプリンタ等をLANで接続すること。 ・LAN構築に必要なルーター、HUB、無線LAN機器などの資機材や配線材料については、全て受注者にて負担すること。 ・配線については必要に応じ養生を行うこと。 |
| 26 | OAタップ | コンセント差込口：4口・6口 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・コンセントは接地極付抜け止めのものとする。 ・断線のないように確認しておくこと。 ・電気機器、OA機器等使用可能な状態（配線）にしておくこと。また、配線は、動線を考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。 |
| 27 | ポケットWi-Fi | | <ul style="list-style-type: none"> ・接続設定作業を含むこと。 ・各接続場所で通信可能な状態を確認すること。 ・機器とPC等端末との通信はWPA2方式により暗号化できること。 ・大会期間中のデータ通信プランのデータ容量は無制限とすること。 ・一つのIDに対し5台程度接続が可能であること。 ・トラブルが生じた場合は、発注者と協議し直ちに対応すること。 ・搬入・設置後、通信状況・動作状況の確認・調整を行うこと。 |
| 28 | デジタル無線機 | 5W 30ch 防塵防水タイプ 【付属品】 タイピン型マイクロホン 耳掛け型イヤホン (取り外し可能タイプ) 卓上急速充電器、ベルトクリップ付 キャリングホルダー | <ul style="list-style-type: none"> ・充電済の状態で引き渡すこと。 ・充電器は連結式とする。 ・1回の充電で8時間程度使用できること。 ・予備バッテリーを用意しておくこと。 ・使用に際して、免許不要のものを用意すること。 ・各無線機に1からの番号シール等を貼り付けること。 ・検査時に故障等の不備が認められた場合は、受注者の負担において交換を要求する。 |
| 29 | 寝具 | 敷布団、掛布団、毛布、シーツ、枕 | <ul style="list-style-type: none"> ・汚れ等のないものを用意すること。 |
| 30 | お盆 | 木製 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 31 | 湯茶セット | 急須1、湯呑10、茶托10 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 32 | 電気ポット | 容量：2L～3L | <ul style="list-style-type: none"> ・湯沸、保温機能、ボタン式 ・消毒済みのものを用意すること。 ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 33 | どぶづけ | 150L程度 スタンド付 ドリンクが置ける蓋付 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・水漏れのないようにすること。 |
| 34 | ポリバール | 70L 蓋付 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 35 | ザル | プラスチック製 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 36 | ゴミ箱 | 70L | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 37 | 衝立パネル | W900×H1,800mm 防炎 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・転倒などが生じないようにすること。 |
| 38 | 三折パーテーション | W1,800mm×H1,800mm キャスト付 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 39 | 看板製作 | 別紙：サイン計画参照 | <ul style="list-style-type: none"> ・施工については、別紙図面を参照し、発注者と協議の上対応すること。 ・デザイン等は発注者と協議し作成すること。 ・倒飛壊等が生じないように設置すること。 ・取付けに必要な材料は受注者で用意すること。 |
| 40 | ポップスタンド | W400×D360×H1400～2500mm クリップ式 | <ul style="list-style-type: none"> ・きれいなものを用意すること。 ・高さ調節できるもの。 ・配置場所については、委託者の指示する場所に設置し、紙札（ラミネート加工）を挟み込むこと。 ・倒飛壊等が生じないように設置すること。 ・取付けに必要な材料は受注者で用意すること。 |
| 41 | 電気設備 | 別紙：諸施設配置計画参照 | <ul style="list-style-type: none"> ・別紙諸施設配置計画を参照し、発注者と協議の上対応すること。 ・配線工事は有資格者で行うこと。 ・室内外の配線については必要に応じて養生を行うこと。 ・施工前に会場施設管理者と十分な協議を行い設置すること。 |
| 42 | 映像設備 | 【別紙1】仮設物仕様書（映像設備特記事項）参照 | <ul style="list-style-type: none"> ・【別紙1】を参照し、施工に関して関係者との調整が必要な場合は発注者と協議の上対応すること。 ・配線においては必要に応じ養生を行うこと。 ・競技会場にカメラを設置し、発注者が指定したモニターに映像を流すこと。 ・発注者及び競技団体と協議のうえ、細かな位置調整を行うこと。 ・オペレーターは専門的な知識を有する経験豊富な者とし、万が一不具合が生じたときに迅速に対応できるよう常駐させること。 ・機器の動作状況の確認を十分に行うこと。 |

特記仕様書

| No | 名称 | 仕様・規格 | 特記事項 |
|---|-----------|-------------------------|---|
| 43 | フロアシート | ターポキャンバス（施設備品） | <ul style="list-style-type: none"> ・たるみ、すきま等がないよう配慮し敷設すること。 ・施設を傷つけないよう配慮すること。 ・敷き込み及びつなぎ目部分を養生テープで留めること。また、必要な物品は受注者が用意すること。 ・撤去前にシートをモップ掛けすること。 |
| 【バレーボール競技】 | | | |
| 1 | プラカードスタンド | W300×D300×H200mm程度 | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・別途製作する県名プラカードを自立させるために使用する。 |
| 【柔道競技】 | | | |
| 1 | アルミステージ | ひな壇ステージ（施設備品） | <ul style="list-style-type: none"> ・会場配置図を参照のうえ、実行委員会と協議して設置すること。 ・側面及び後部には転落防止策を講じ、机等備品を設置する際も落下しないよう処置を施すこと。 ・設置及び撤去時は安全に留意すること。 |
| 2 | ビジョン用架台 | 【別紙2】仮設物仕様書（ビジョン用架台）参照 | <ul style="list-style-type: none"> ・【別紙2】を参照し、施工に関して関係者との調整が必要な場合は発注者と協議の上対応すること。 ・配線においては必要に応じ養生を行うこと。 ・発注者及び競技団体等と協議のうえ、設営を行うこと。 ・機器の動作状況の確認を十分に行うこと。 |
| 3 | 仮設スタンド | 【別紙3】仮設物仕様書（仮設観覧スタンド）参照 | <ul style="list-style-type: none"> ・【別紙3】を参照し、この仕様書に定めていない事項については発注者と協議の上対応すること。 ・側面及び後部には転落防止策を講じること。 |
| 4 | デジタル体重計 | 参考品：タニタ WB-15 | <ul style="list-style-type: none"> ・ひょう量（最大計量）150kg以上、最小表示0.05kg以下のもの。 ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 ・検定証印または基準適合証印があること。 |
| 5 | ドラムコード | 30m | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 6 | 脱衣かご | | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| 7 | 回転丸椅子 | キャスター付き | <ul style="list-style-type: none"> ・へこみ、傷、ゆがみ、汚れ等のないものを用意すること。 |
| ◆注意事項 | | | |
| <p>(1) 作業時間に制限があるので、作業工程を含め市実行委員会および会場施設管理者と事前に協議を行うこと。</p> <p>(2) 既存備品を移動した場合は、競技会終了後、常設の場所へ戻し、原状を回復すること。</p> <p>(3) 設営・撤去等に当たっては、既存施設に損傷を与えないよう十分な養生を行うこと。また、損傷した場合は原状を回復すること。</p> <p>(4) 大会の運営に支障をきたさないよう、保守・管理を含め最大限配慮すること。</p> <p>(5) 特記仕様書にない仮設物に関しては別紙図面等を参照すること。その他、業務の遂行にあたり、不明な点がある場合は市実行委員会と協議を行うこと。</p> | | | |

青の煌めきあおもり国スポ バレーボール競技会、柔道競技会 仮設物仕様書【映像設備特記事項】

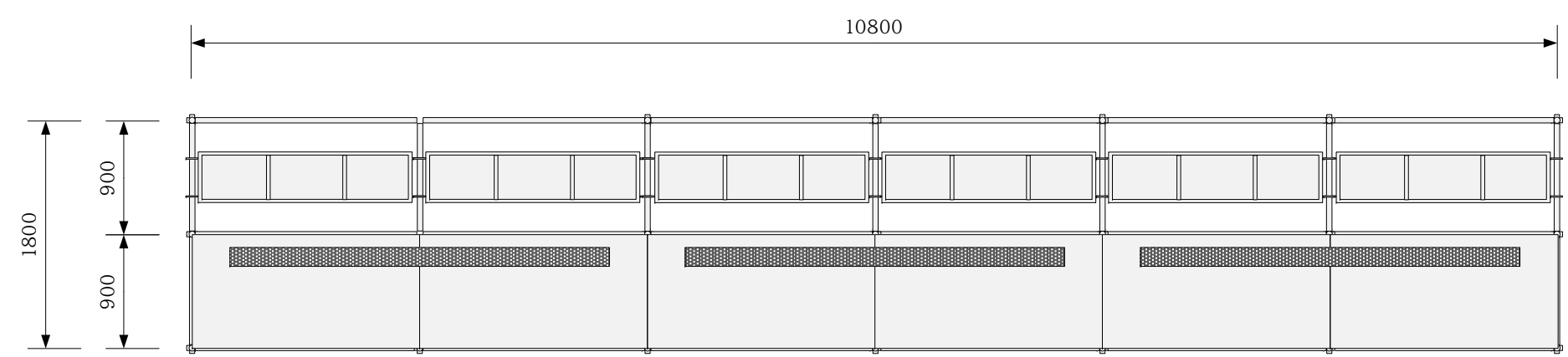
- ・大会期間中、関係機器の保守及びメンテナンスを行うこと。
- ・競技終了後に撤去作業を行い、使用資機材は全て持ち帰ること。
- ・設置日程等については、市実行委員会と協議のうえ決定する。
- ・ケーブル類は関係者の動線を考慮して配線し、必要に応じて養生等行うこと。
- ・機器を設置する際は、床を傷つけないよう養生等行うこと。
- ・養生に関する費用は受託者負担とする。
- ・市実行委員会が指示する日時までに全ての物品が使用可能な状態とすること。
- ・オペレーターは専門的な知識を有する経験豊富な者とし、万が一不具合が生じたときにも迅速な対応ができる体制をとること。
- ・競技団体等から指示があった場合は即座に対応すること。
- ・その他この特記仕様書に特に定めのない事項については、別途協議して決定すること。

【バレーボール競技会】

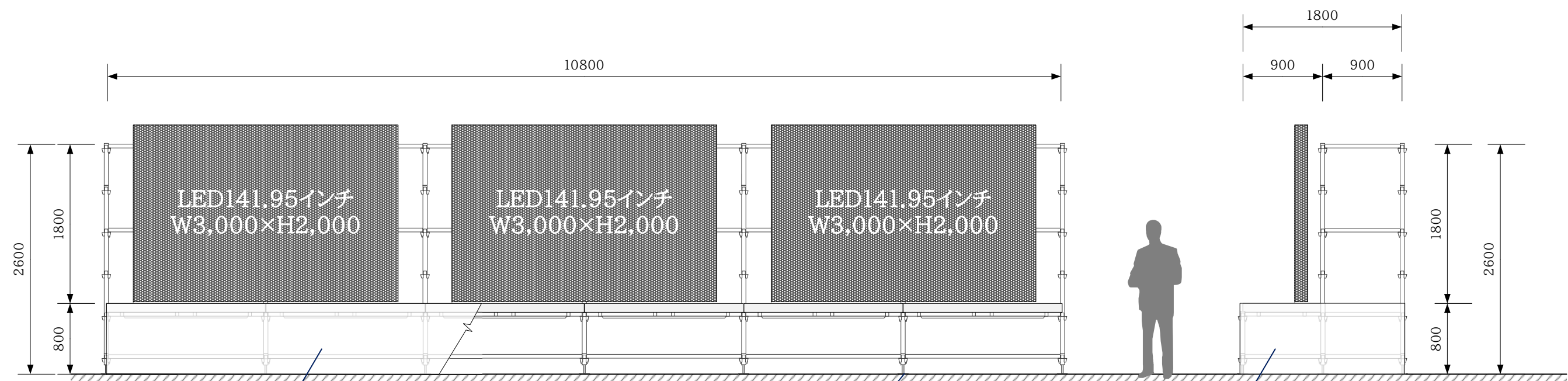
| No. | 品名 | 競技会場 | アリーナ2階 | 休憩所 |
|-----|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 2 | 60インチモニター/スタンド付 | - | - | 4台 ライブ・対戦表 |
| 4 | カメラ/三脚付/ライブ映像 | - | 4台 | - |
| 6 | スイッチャー/モニター付 | 2台 | - | - |
| 7 | 収録機器 | 1台 | - | - |
| 8 | 周辺機器・各種ケーブル | 必要数 | 必要数 | 必要数 |
| 7 | 映像オペレーター | 2名 | - | - |
| 8 | 運用期間 (設営・撤去期間は含まない) | 10/11(日)~10/14(水) 4日間 | 10/11(日)~10/14(水) 4日間 | 10/11(日)~10/14(水) 4日間 |

【柔道競技会】

| No. | 品名 | 競技会場 | 審判員控室 | 練習会場 | アリーナ2階 | 休憩所 |
|-----|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | LED141.95インチ | 3台 | - | - | - | - |
| 2 | 60インチモニター/スタンド付 | - | 3台 ライブ・対戦表 | 6台 ライブ・対戦表 | - | 3台 ライブ・対戦表 |
| 4 | カメラ/三脚付/ライブ映像 | - | - | - | 3台 | - |
| 6 | スイッチャー/モニター付 | 3台 | - | - | - | - |
| 7 | 収録機器 | 1台 | - | - | - | - |
| 8 | 周辺機器・各種ケーブル | 必要数 | 必要数 | 必要数 | 必要数 | 必要数 |
| 7 | 映像オペレーター | 2名 | - | - | - | - |
| 8 | 運用期間 (設営・撤去期間は含まない) | 10/17(土)~10/19(月) 3日間 | 10/17(土)~10/19(月) 3日間 | 10/17(土)~10/19(月) 3日間 | 10/17(土)~10/19(月) 3日間 | 10/17(土)~10/19(月) 3日間 |



平面図



蹴込み用
ターポリン白

立面図

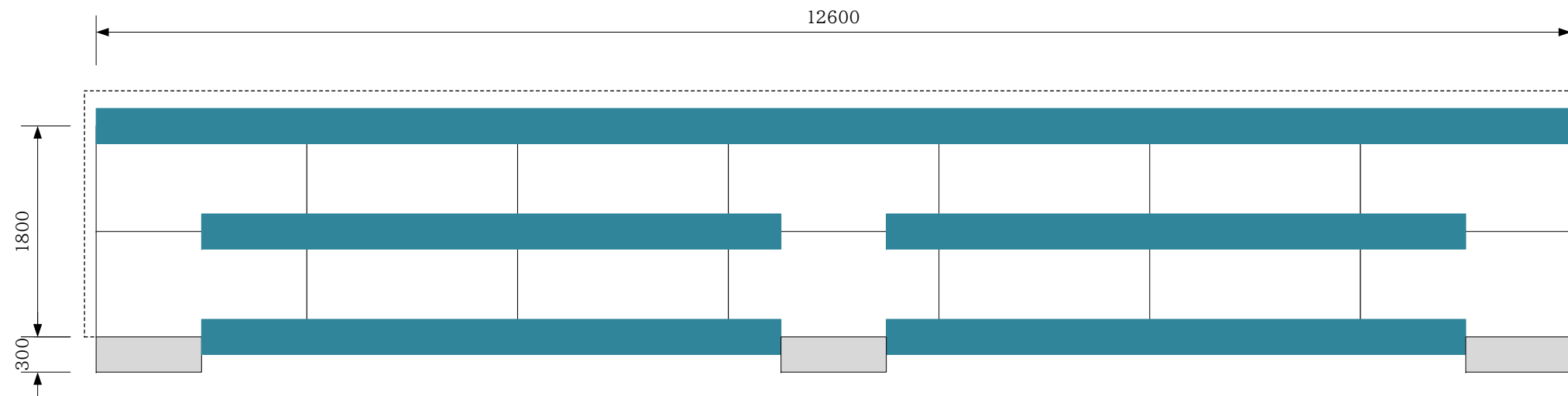
架台脚部養生

蹴込み用
ターポリン白

側面図

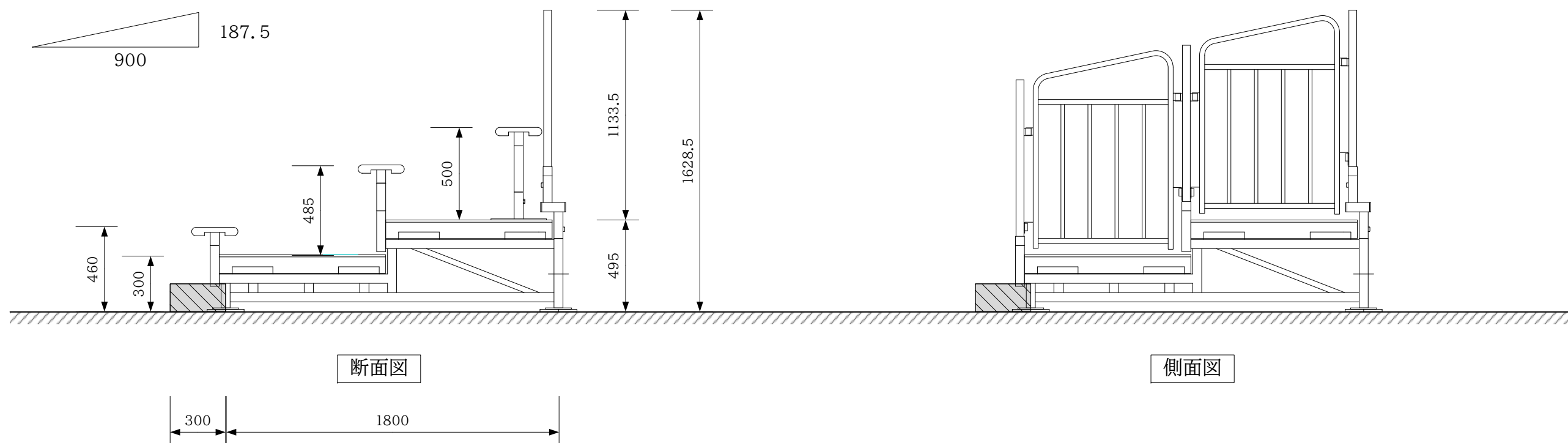
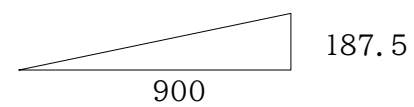
| | | | | | |
|---------------------------|--|-----|--------------------|-----|---|
| 青の煌めきあおもり国スポ・障スポつがる市実行委員会 | | 競技名 | 柔道 | 縮尺 | - |
| | | 図面名 | 仮設物設計・配置計画/ビジョン用架台 | 修正日 | |

収容人員:72席
(450mm/1席)



平面図

観覧席部蹴上寸法



断面図

側面図

| | | | | | |
|---------------------------|--|-----|---------------------|-----|---|
| 青の煌めきあおもり国スポ・障スポつがる市実行委員会 | | 競技名 | 柔道 | 縮尺 | - |
| | | 図面名 | 仮設物設計・配置計画/仮設観覧スタンド | 修正日 | |